	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>	<b>Página 1 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales	Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa	Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General	RH-ANX-08

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas aplicables sobre protección de datos personales, **Calidad Microbiológica SAS**, identificada con Nit. **830016498-5**, en adelante LA EMPRESA, adopta la presente **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES** con el objetivo de garantizar la protección, privacidad y adecuado manejo de los datos personales bajo su custodia.

## I. IDENTIFICACIÓN

**RAZÓN SOCIAL: CALIDAD MICROBIOLÓGICA S.A.S**

**NIT: 830016498-5**

**DOMICILIO: Cra. 27c #68 - 79**

**CORREO ELECTRÓNICO: ggeneral@calidadmicrobiologica.com.co**

## II. OBJETO DE LA POLÍTICA


Establecer los lineamientos, principios y procedimientos que regulan la recolección, almacenamiento, uso, circulación, transmisión, transferencia y supresión de datos personales, garantizando los derechos de los titulares y el cumplimiento de la legislación colombiana.

## III. ALCANCE

Esta política aplica a todas las bases de datos y tratamientos de datos personales realizados por **Calidad Microbiológica** en el desarrollo de sus actividades comerciales, administrativas, laborales y de seguridad, incluyendo los datos recolectados mediante sistemas de videovigilancia, en actividades comerciales, laborales y de servicios. Es aplicable a trabajadores, clientes, proveedores, visitantes y demás personas naturales cuyos datos sean tratados.

## IV. MARCO LEGAL

1. Constitución Política, artículo 15.
2. Ley 1266 de 2008
3. Ley 1581 de 2012
4. Decretos Reglamentarios 1727 de 2009 y 2952 de 2010
5. Decreto Reglamentario Parcial 1377 de 2013

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		Página 2 de 14
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

## V. EXCLUSIONES

- Bases de datos o archivos mantenidos en un ámbito exclusivamente personal o doméstico.
- Bases de datos que tienen por finalidad la seguridad y defensa nacional y la prevención y control del lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
- Bases de datos de inteligencia y contrainteligencia.
- Bases de datos y archivos periodísticos y otros contenidos editoriales.
- Bases de datos reguladas por la Ley 1266 de 2008 (datos financieros – crediticios).
- Bases de datos del DANE (Ley 79 de 1993).

## VI. DEFINICIONES

**AUTORIZACIÓN:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular de la información para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.

**AVISO DE PRIVACIDAD:** Comunicación verbal o escrita generada por la responsable dirigida al titular para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.

**BASE DE DATOS:** Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de tratamiento.


**CAUSA HABIENTE:** Persona que ha sucedido a otra por causa del fallecimiento de ésta (heredero).

**DATOS INDISPENSABLES:** Se entienden como aquellos datos personales de los titulares imprescindibles para llevar a cabo la actividad de **Calidad Microbiológica**. Los datos de naturaleza indispensable deberán ser proporcionados por los titulares de los mismos o los legitimados para el ejercicio de estos derechos.

**DATOS OPCIONALES:** Son aquellos datos que **Calidad Microbiológica** requiere para ofrecer servicios adicionales en ofertas laborales, etc.

**DATO PERSONAL:** Cualquier pieza de información vinculada a una o varias personas determinadas o determinables o que puedan asociarse a una persona natural o jurídica.

**DATO PÚBLICO:** Es el dato que no sea semiprivado, privado o sensible. Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Por su naturaleza, los datos públicos pueden estar contenidos, entre otros, en registros públicos,

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 3 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

documentos públicos, gacetas y boletines oficiales y sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas que no estén sometidas a reserva.

**DATOS SENSIBLES:** Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

**ENCARGADO DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del tratamiento.

**LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS:** Es la Ley 1581 de 2012 y sus Decretos Reglamentarios o las normas que los modifiquen, complementen o sustituyan.

**HABEAS DATA:** Derecho de cualquier persona a conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellas en el banco de datos y en archivos de entidades públicas y privadas.

**RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:** Persona natural o jurídica, pública o privada que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o tratamiento de los datos.


**TITULAR:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

**TRATAMIENTO:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

**TRANSFERENCIA:** La transferencia de datos tiene lugar cuando el responsable y/o encargado del tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

**TRANSMISIÓN:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

**VIDEOVIGILANCIA:** Captura de imágenes mediante cámaras de seguridad con fines de seguridad y monitoreo.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>	<b>Página 4 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales	Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa	Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General	RH-ANX-08

## VII. PRINCIPIOS RECTORES

En aplicación de la Ley 1581 de 2012 por la cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales y las normas que la complementan, modifican o adicionan, se aplicarán de manera armónica e integral los siguientes principios rectores:

**PRINCIPIO DE LA LEGALIDAD:** El tratamiento de datos es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en la ley y las demás disposiciones que la desarrollen.

**PRINCIPIO DE FINALIDAD:** El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la Ley, la cual debe ser informada al titular. En lo correspondiente a la recolección de datos personales, Calidad Microbiologica se limitará a aquellos datos que sean pertinentes y adecuados para la finalidad con la cual fueron recolectados o requeridos; las Gerencias Generales, Administrativas, etc., deberán informar al titular el motivo por el cual se solicita la información y el uso específico que se le dará a la misma.


**PRINCIPIO DE LIBERTAD:** El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento previo, expreso, e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

**PRINCIPIO DE VERACIDAD O CALIDAD:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

**PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA:** en el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

**PRINCIPIO DE ACCESO Y CIRCULACIÓN RESTRINGIDA:** el tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento sólo podrá hacerse por personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la ley. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley.

**PRINCIPIO DE SEGURIDAD:** La información sujeta a tratamiento **Calidad Microbiologica**, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 5 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

**PRINCIPIO DE CONFIDENCIALIDAD:** Calidad Microbiologica con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley.

## VIII. TRATAMIENTO Y FINALIDAD DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales serán tratados para:

1. Cumplir con obligaciones contractuales y legales.
2. Gestionar relaciones laborales y comerciales.
3. Realizar actividades comerciales y administrativas.
4. Realizar monitoreo mediante cámaras de seguridad.
5. Enviar información comercial y promocional, previa autorización.
6. Brindar información sobre productos y servicios.


El tratamiento de datos mediante cámaras de seguridad tiene como finalidades:

1. **Seguridad:** Garantizar la protección de las personas, bienes e instalaciones.
2. **Prevención:** Identificar actividades ilícitas o no autorizadas.
3. **Evidencia:** Recopilar registros en caso de incidentes que comprometan la seguridad.

## IX. DERECHOS QUE LE ASISTEN AL TITULAR DE LA INFORMACIÓN

Todo proceso que conlleve el tratamiento por parte de cualquier área de la compañía de datos personales tanto de clientes, proveedores, pacientes, empleados y en general cualquier tercero con el cual **Calidad Microbiologica** sostenga relaciones comerciales y laborales deberá tener en cuenta e informarle de manera expresa y previa, por cualquier medio del cual se pueda conservar una constancia de su cumplimiento, los derechos que le asisten a ese titular de los datos, los cuáles se enuncian a continuación:

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a **Calidad Microbiologica** en su condición de responsable del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.
2. Solicitar prueba de la autorización otorgada a **Calidad Microbiologica** salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento (casos en los cuales no es necesaria la autorización).


	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 6 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

3. Ser informado por **Calidad Microbiológica**, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
4. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.
5. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales.
6. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de tratamiento.

## X. DEBERES DE LA EMPRESA

En virtud de la presente política de tratamiento y protección de datos personales son deberes de **Calidad Microbiológica** son los siguientes, sin perjuicio de las disposiciones previstas en la ley.

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de hábeas data.
- Solicitar y conservar, copia de la respectiva autorización otorgada por el titular.
- Informar debidamente al titular sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten en virtud de la autorización otorgada.
- Conservar la información bajo las condiciones de seguridad necesarias para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- Garantizar que la información sea veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible.
- Actualizar la información, atendiendo de esta forma todas las novedades respecto de los datos del titular. Adicionalmente, se deberán implementar todas las medidas necesarias para que la información se mantenga actualizada.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente.
- Respetar las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados por la ley.
- Identificar cuando determinada información se encuentra en discusión por parte del titular.
- Informar a solicitud del titular sobre el uso dado a sus datos.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.
- Cumplir los requerimientos e instrucciones que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio sobre el tema en particular.
- Usar únicamente datos cuyo tratamiento esté previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la Ley 1581 de 2012.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 7 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

- Calidad Microbiologica hará uso de los datos personales del titular solo para aquellas finalidades para las que se encuentre facultada debidamente y respetando en todo caso la normatividad vigente sobre protección de datos personales.

### **CASOS EN LOS CUALES CALIDAD MICROBIOLÓGICA NO REQUIERE AUTORIZACIÓN PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS QUE TENGA EN SU PODER**

1. Cuando la información sea solicitada a la compañía por una entidad pública o administrativa que esté actuando en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
2. Cuando se trate de datos de naturaleza pública debido a que éstos no son protegidos por el ámbito de aplicación de la norma.
3. Eventos de urgencia médica o sanitaria debidamente comprobados.
4. En aquellos eventos donde la información sea autorizada por la ley para cumplir con fines históricos, estadísticos y científicos.
5. Cuando se trate de datos relacionados con el registro civil de las personas debido a que esta información no es considerada como un dato de naturaleza privada.


### **A QUIENES SE LES PUEDE ENTREGAR INFORMACIÓN POR PARTE DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SIN NECESIDAD DE CONTAR CON AUTORIZACIÓN DE LOS TITULARES DE LOS DATOS**

1. A los titulares de los datos, sus herederos o representantes en cualquier momento y a través de cualquier medio cuando así lo soliciten a Calidad Microbiologica
2. A las entidades judiciales o administrativas en ejercicio de funciones que eleven algún requerimiento a la compañía para que le sea entregada la información.
3. A los terceros que sean autorizados por alguna ley de la república de Colombia.
4. A los terceros a los que el Titular del dato autorice expresamente entregar la información y cuya autorización sea entregada a Calidad Microbiologica

## **XI. EL REGISTRO NACIONAL DE BASES DE DATOS**

El Registro Nacional de Bases de Datos (RNBD), es el directorio público de las bases de datos sujetas a Tratamiento que operan en el país y será administrado por la Superintendencia de Industria y Comercio y será de libre consulta para los ciudadanos. Calidad Microbiologica aportará a la Superintendencia de Industria y Comercio las bases de datos sujetas a tratamiento en el tiempo indicado.



	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 8 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

## **XII. AUTORIZACIÓN Y CONSENTIMIENTO DEL TITULAR**

Sin perjuicio de las excepciones previstas en la ley, en el tratamiento de datos personales del titular se requiere la autorización previa expresa e informada de éste, la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior.

**AUTORIZACIÓN ESPECÍFICA PARA VIDEOVIGILANCIA:** Estas instalaciones cuentan con sistemas de videovigilancia. Las imágenes captadas serán tratadas conforme a la Ley 1581 de 2012 para garantizar la seguridad de las personas, bienes e instalaciones. Al ingresar, usted acepta este tratamiento.

## **XIII. AVISO DE PRIVACIDAD**

1. Calidad Microbiologica, en los términos dispuestos en la ley generó un aviso de privacidad, por medio del cual se comunica a los titulares sobre la existencia de la política, las finalidades del tratamiento y que pueden ejercer sus derechos a través del correo electrónico [servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co](mailto:servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co)

## **XIV. LEGITIMACIÓN PARA EL EJERCICIO DEL DERECHO DEL TITULAR**

Los derechos de los titulares establecidos en la ley podrán ejercerse por las siguientes personas:

2. Por el titular, quien deberá acreditar su identidad en forma suficiente por los distintos medios que le ponga a disposición Calidad Microbiologica
3. Por los causahabientes del titular, quienes deberán acreditar tal calidad.
4. Por el representante y/o apoderado del titular, previa acreditación de la representación o
5. apoderamiento.
6. Por estipulación a favor de otro o para otro.


Los derechos de los niños, niñas y adolescentes se ejercerán por las personas que estén facultadas para representarlos.

## **XV. PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN**

La información que reúna las condiciones establecidas en la ley podrá suministrarse a las siguientes personas:

1. A los titulares, sus causahabientes (cuando aquellos falten) o sus representantes legales.



	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 9 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

2. A las entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
3. A los terceros autorizados por el titular o por la ley.

## **XVI. PERSONA O ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN DE PETICIONES, CONSULTAS Y RECLAMOS**

Calidad Microbiologica ha designado como área responsable de velar por el cumplimiento de la presente política a la Gerencia Administrativa, áreas funcionales como staff que manejan los datos personales de los titulares y profesionales en Seguridad de la Información.

Esta dependencia estará atenta para resolver peticiones, consultas y reclamos por parte de los titulares y para realizar cualquier actualización, rectificación y supresión de datos personales, a través del correo electrónico [servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co](mailto:servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co)

## **XVII. PROCEDIMIENTO PARA LA ATENCIÓN DE CONSULTAS, RECLAMOS Y PETICIONES**


### **1. CONSULTAS**

Los titulares o sus causahabientes podrán consultar la información personal del titular que repose en Calidad Microbiologica, quien suministrará toda la información contenida en el registro individual o que esté vinculada con la identificación del titular.

La consulta se formulará a través del correo y será atendida en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

### **2. RECLAMOS**

El titular o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la ley, podrán presentar un reclamo ante Calidad Microbiologica el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>	<b>Página 10 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales	Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa	Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General	RH-ANX-08

- El reclamo del titular se formulará mediante solicitud dirigida a Calidad Microbiologica por el correo electrónico con la identificación del titular, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y acompañando los documentos que se quiera hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, se requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo.

En caso de que quien reciba el reclamo no sea competente para resolverlo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

- Una vez recibido el correo con el reclamo completo, éste se catalogará con la etiqueta "reclamo en trámite" y el motivo del mismo en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha etiqueta se mantendrá hasta que el reclamo sea decidido.
- El término máximo para atender el reclamo será de diez (10) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.


### **3. PETICIÓN DE ACTUALIZACIÓN, RECTIFICACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS**

Calidad Microbiologica rectificará y actualizará, a solicitud del titular, la información de éste que resulte ser incompleta o inexacta, de conformidad con el procedimiento y los términos antes señalados, para lo cual el titular allegará la solicitud al correo electrónico: [servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co](mailto:servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co) indicando la actualización, rectificación y supresión del dato y aportará la documentación que soporte su petición.

### **4. REVOCATORIA DE LA AUTORIZACIÓN Y/O SUPRESIÓN DEL DATO.**

Los titulares de los datos personales pueden revocar el consentimiento al tratamiento de sus datos personales en cualquier momento, siempre y cuando no lo impida una disposición legal o contractual, para ello Calidad Microbiologica pondrá a disposición del titular el correo electrónico: [servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co](mailto:servicioalcliente@calidadmicrobiologica.com.co)

Si vencido el término legal respectivo, Calidad Microbiologica, según fuera el caso, no hubiere eliminado los datos personales, el titular tendrá derecho a solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio que ordene la revocatoria de la autorización y/o la supresión de los datos personales. Para estos efectos se aplicará el procedimiento descrito en el artículo 22 de la Ley 1581 de 2012.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 11 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

### **XVIII. VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN SUMINISTRADA POR EL TITULAR**

El titular es responsable de la veracidad y exactitud de los datos suministrados. Calidad Microbiologica no se responsabiliza por la información falsa o desactualizada proporcionada.

### **XIX. ACCESO Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN**

El acceso a los datos personales estará limitado al personal autorizado de Calidad Microbiologica y, en casos específicos, a terceros que actúen en calidad de encargados, siempre bajo las condiciones de confidencialidad y seguridad.

### **XX. SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

Calidad Microbiologica implementará medidas técnicas, humanas y administrativas para proteger los datos personales frente a riesgos de pérdida, acceso no autorizado, alteración o uso indebido.


### **XXI. CONFIDENCIALIDAD**

Todos los datos personales serán tratados de manera confidencial. El acceso, uso o divulgación no autorizados por parte de trabajadores o terceros será sancionado según la legislación vigente y las políticas internas.

### **XXII. TRANSFERENCIA Y TRANSMISIÓN INTERNACIONAL DE DATOS PERSONALES**

Calidad Microbiologica en cumplimiento de su misión institucional de y en consideración de sus vínculos permanentes u ocasionales de carácter comercial y administrativos con instituciones internacionales, podrá efectuar transferencia y transmisión de datos personales de los titulares.

Para la transferencia internacionales de datos personales de los titulares, Calidad Microbiologica tomará las medidas necesarias para que los terceros conozcan y se comprometan a observar esta Política, bajo el entendido que la información personal que reciban, únicamente podrá ser utilizada para asuntos directamente relacionados con Calidad Microbiologica y solamente mientras ésta dure y no podrá ser usada o

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>	<b>Página 12 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales	Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa	Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General	RH-ANX-08

destinada para propósito o fin diferente. Para la transferencia internacional de datos personales se observará lo previsto en el artículo 26 de la Ley 1581 de 2012.

Las transmisiones internacionales de datos personales que efectúe Calidad Microbiológica, no requerirán ser informadas al titular ni contar con su consentimiento cuando medie un contrato de transmisión de datos personales de conformidad al artículo 25 del Decreto 1377 de 2013.


Con la aceptación de la presente política, el titular autoriza expresamente para transferir y transmitir Información Personal. La información será transferida y transmitida, para todas las relaciones que puedan establecerse con Calidad Microbiológica

### **XXIII. POLÍTICAS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA**

Para Calidad Microbiológica es fundamental adoptar LAS medidas técnicas, jurídicas, humanas y administrativas que sean necesarias para procurar la seguridad de los datos de carácter personal protegiendo la confidencialidad, integridad, uso, acceso no autorizado y/o fraudulento.

Así mismo, se permite informar que internamente la compañía ha implementado protocolos de seguridad de obligatorio cumplimiento para todo el personal con acceso a datos de carácter personal y a los sistemas de información. Las políticas internas de seguridad bajo las cuales se conserva la información del titular para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, son las siguientes:

1. Políticas en la Infraestructura tecnológica perimetral en la red de datos (Sistema de prevención de intrusos (IPS), Firewalls, correo seguro, control de contenido, control de acceso a la red NAC, antivirus y anti X).
2. Políticas en la Infraestructura tecnológica y políticas de control de acceso a la información, aplicaciones y bases de datos (Plataforma MS directorio activo, módulos de seguridad, cifrado PGP).
3. Políticas de implementación tecnológica que minimizan el riesgo de las plataformas críticas ante desastres (DRP Disaster Recovery Plan).
4. Políticas de implementación tecnológica que protegen los computadores y servidores de la organización de malware.
5. Políticas de implementación tecnológica que impide la utilización de dispositivos USB de almacenamientos no autorizados.
6. Políticas de implementación tecnológica que controla el envío y transmisión electrónica caracterizada como confidencial (DLP - Data Loss Prevention-, Transfer).
7. Uso de diferentes ambientes en las plataformas críticas, para que desarrolladores y consultores puedan trabajar sin problema (DEV desarrollo, QA calidad y PDN Productivo).

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>	<b>Página 13 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales	Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa	Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General	RH-ANX-08

8. Políticas de implementación tecnológica que respalda la información contenida en las distintas plataformas.
9. Política escrita sobre seguridad de la información y uso de las herramientas de información.
10. Acuerdo de confidencialidad con proveedores y terceros.
11. Cláusula de confidencialidad en los contratos laborales de empleados.
12. Procedimientos de Autocontrol y respuesta a Auditoría interna y Externa.
13. En todos los eventos que se realizan, en los cuales se captura información del cliente se incluye el párrafo de Habeas data, con sus respectivas implicaciones.
14. Aviso Habeas Data. En el caso de la realización de eventos, todo participante declara conocer y autorizar de manera libre, previa, voluntaria, expresa y debidamente informada a Calidad Microbiológica para recolectar, registrar, procesar, difundir, compilar, intercambiar, actualizar y disponer de los datos o información parcial que le suministró, y a efectos de participar en el evento.

#### **XXIV. MONITOREO Y GRABACIÓN**

En armonía con la Constitución Política (artículo 15), la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, el Decreto 1074 de 2015 y las directrices de la Superintendencia de Industria y Comercio, LA EMPRESA informa que los trabajadores, visitantes y terceros que ingresen a sus instalaciones o hagan uso de los recursos corporativos podrán ser objeto de monitoreo y grabación a través de sistemas de videovigilancia, control biométrico, auditorías digitales, monitoreo de redes, correo y cuentas corporativas, geolocalización de activos, así como otras herramientas tecnológicas de seguridad.

##### **1. Finalidades del monitoreo**


El tratamiento de datos derivados de monitoreo y grabación tiene como finalidades específicas: (i) proteger la integridad de trabajadores, visitantes y bienes; (ii) supervisar el cumplimiento de obligaciones laborales, contractuales y reglamentarias; (iii) prevenir y detectar conductas ilícitas, fraudes, hurtos, accesos no autorizados o incidentes de seguridad; (iv) garantizar la seguridad informática y física de la Empresa; y (v) servir como medio probatorio en investigaciones disciplinarias, administrativas o judiciales.

##### **2. Principios y límites**

El tratamiento de estos datos se realizará bajo los principios de legalidad, finalidad, proporcionalidad, necesidad y confidencialidad. El monitoreo no implica vigilancia indiscriminada ni invasiva de la vida privada, ni se efectuará en lugares de alta expectativa de intimidad como baños, vestidores o zonas de lactancia.

##### **3. Tratamiento de datos biométricos**

El uso de datos biométricos (huella, rostro, iris, voz u otros) se limita a fines de control de acceso, autenticación y seguridad. Estos datos sensibles serán objeto de medidas reforzadas de custodia, cifrado y acceso restringido, conforme a lo exigido por la ley.

	<b>POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE CALIDAD MICROBIOLÓGICA SAS</b>		<b>Página 14 de 14</b>
	Elaborado por: Soluciones Legales		Versión No. 1
	Revisado por: Gerencia Operativa		Fecha de emisión: 2025 – 01- 12
	Aprobado por: Gerencia General		RH-ANX-08

#### **4. Conservación y seguridad**

Las grabaciones, registros y demás evidencias obtenidas se conservarán únicamente por el tiempo necesario para cumplir con las finalidades descritas o durante el término que exija la ley. Cumplido el plazo, se eliminarán de forma segura. LA EMPRESA aplicará medidas técnicas, jurídicas, humanas y administrativas que garanticen su integridad y eviten adulteración, pérdida, consulta o uso no autorizado.

#### **5. Acceso y derechos de los trabajadores**

Los trabajadores podrán ejercer sus derechos de habeas data frente a los registros de monitoreo y grabación que los involucren, en los términos y procedimientos descritos en esta Política. No obstante, la Empresa podrá conservar la información cuando sea necesaria para el cumplimiento de obligaciones legales, contractuales o de seguridad.

#### **6. Teletrabajo y trabajo remoto**

En modalidades de teletrabajo o trabajo remoto, el monitoreo se limita a los recursos, sistemas, cuentas y dispositivos corporativos asignados. No se activarán cámaras o micrófonos de los equipos personales del trabajador sin su consentimiento previo y expreso.

#### **7. Avisos de privacidad y señalización**

Las instalaciones sujetas a videovigilancia contarán con avisos visibles que informen sobre la existencia del sistema, la identidad del responsable, la finalidad y los derechos de los titulares. Adicionalmente, los canales digitales de la Empresa informarán sobre las prácticas de monitoreo y grabación, integradas en la presente Política.

### **XXIV. MODIFICACIONES A LA POLÍTICA**

Esta política podrá ser actualizada y modificada por la Gerencia General, quien se reserva el derecho de modificarla. Cualquier cambio se comunicará a través de los canales oficiales.

### **XXV. VIGENCIA**

Esta política entra en vigor desde la fecha de su publicación y será válida mientras Calidad Microbiológica trate datos personales.